附件1

**南京航空航天大学金城学院**

**大学生竞赛项目参赛计划及经费预算申报表**

申请单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 竞赛名称 | 格式为：xxxx年第x届xxxxxxx | | | | | | | |
| 竞赛级别 | [ ]Ⅰ级甲等 [ ]Ⅰ级乙等 [ ]Ⅱ级甲等 [ ]Ⅱ级乙等 | | | | | | | |
| 竞赛类别 | [ ] 创新创业类 [ ] 学科专业知识类[ ] 文体素质竞技类 | | | | | | | |
| 主办单位 |  | | | | | | | |
| 竞赛时间 | 年 月 | | | 竞赛地点 | | | |  |
| 参赛形式 | [ ]团队 [ ]个人  [ ]不限定参赛形式 | | | 拟参赛的队数/人数 | | | | 格式为：X队X人或X人 |
| 是否为第一次参赛 | [ ]是 [ ]否 | | | | | | | |
| 上届竞赛参赛情况 | 格式为：X队X人或X人 | | | 上届竞赛获奖情况 | | | 格式为：X等奖X队或X等奖X人 | |
| 上届竞赛经费使用情况 | 合计 元 | | | | | | | |
| 联系信息 | 姓名 | 联系电话 | | | | 邮箱 | | |
| 竞赛负责人 |  |  | | | |  | | |
| 经费预算 | **拟预算金额：共计 元** | | | | | | | |
| **预算科目** | | **金额（元）** | | **预计支出内容（列支计算公式）** | | | |
| 报名费 | |  | | 预计报名人次，X元/人\*X人 | | | |
| 评审费 | |  | |  | | | |
| 会务费 | |  | |  | | | |
| 材料费 | |  | |  | | | |
| 考试费用 | |  | | 预计考试人次，X元/人\*X人 | | | |
| 市内交通费/补助 | |  | | 参照我校财务规定，X元/人/天\*X人 | | | |
| 城市间交通费 | |  | | 预计人数、城市 | | | |
| 租车费 | |  | |  | | | |
| 住宿费 | |  | | 参照我校财务规定，预计人数、房间数、天数 | | | |
| 伙食补助 | |  | | 预计人数、天数 | | | |
| 宣传制作费 | |  | |  | | | |
| 邮费 | |  | |  | | | |
| 仪器设备购置费 | |  | |  | | | |
| 其他 | |  | |  | | | |
| 说明：1.除以上预算科目外如有其他预算科目，可自行加行补充；2.如无相应的预算科目费用，则该科目无需填写。 | | | | | | | |
| 预算费用说明 | 详细说明以上预算的计算根据和理由。例如报名费预算应说明预计报名人数及每个项目的报名费用，材料费应说明具体购买的材料种类及单价，仪器设备购置费应说明预计购买的仪器名称、数量、价格及用途，考试费用说明预计考试的人数及用途，市内交通费/补助、伙食补助应列支计算公式，宣传制作费、邮费、租车费应说明具体的用途等。 | | | | | | | |
| 申请单位审核：  单位负责人（签字）：    年 月 日 | | | | | | | | |
| 竞赛领导小组意见：  竞赛领导小组负责人（签字）：    年 月 日 | | | | | | | | |